

*Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 5 «Солнышко»*

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МДОУ детский сад № 5 «Солнышко»
Протокол №1 от 29.08.2024

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОУ
детский сад № 5 «Солнышко»
_____ Газина А.В.
Приказ № 22/3 от 29.08 2024 г.



**Положение
об организации экскурсий с воспитанниками
Муниципального дошкольного
образовательного учреждения
детского сада комбинированного вида № 5
«Солнышко»**

Малоярославец, 2024

Пояснительная записка.

Экскурсия – одна из форм организации образовательной деятельности в детском саду. Основное значение экскурсий в том, что они обеспечивают формирование у детей конкретных представлений и впечатлений об окружающей жизни. Дети получают первые представления, изучая особенности «малой Родины», существующие культурные, трудовые, художественно-эстетические и духовно – нравственные традиции своего народа. Расширяют кругозор и получают новые знания и умения.

Экскурсия – одна из форм образовательно-воспитательной работы с детьми. В ходе проведения экскурсий осуществляется сенсорное развитие, на основе которого возникают мыслительные процессы, а это, в свою очередь, способствует развитию познавательного интереса у детей к окружающему миру. Чувственный опыт дошкольника, обогащается яркими, эмоционально насыщенными, запоминающимися образами.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации экскурсий с воспитанниками (далее – Положение) разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 5 «Солнышко» (далее - МДОУ № 5 «Солнышко»; МДОУ) в соответствии с:

- с Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 02 июля 2021 года;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648- 20 «Санитарно – эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом МДОУ, инструкцией по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников, режимом дня в каждой возрастной группе и регламентирует режим занятий воспитанников в ГБДОУ.

1.2. Данное Положение обязательно для исполнения всеми воспитателями и помощниками, иными педагогическими работниками МДОУ.

1.3. Экскурсии в МДОУ проводятся в соответствии с утвержденным заведующим режимом дня в холодный и теплый периоды года, с планом

работы образовательной организации.

2.Цели и задачи и виды экскурсий

2.1. Цель экскурсий:

- формирование у детей конкретных представлений и впечатлений об окружающей жизни.

2.2. Основные задачи экскурсий:

- *Образовательные.* Дать конкретные новые знания по определенной теме, расширить кругозор

- *Развивающие.* Совершенствовать мыслительные операции (анализ, синтез, умение обобщать, устанавливать причинно – следственные связи и пр.), формировать память внимание, наблюдательность, воображение.

- *Воспитательные.* Формировать нравственно – патриотические и художественно-эстетические чувства, развивать эмоциональную отзывчивость.

А также проводится работа по следующим направлениям:

- познавательное, речевое, социально-коммуникативное, физическое, художественно- эстетическое развитие детей;

- содействие, сохранение и укрепление здоровья воспитанников во время экскурсии;

- создание оптимальных условий для комфортного и безопасного пребывания ребенка на экскурсии;

- обеспечение условий для игровой, трудовой и двигательной активности детей;

- формирование экологических знаний, трудовых навыков, развитие физических качеств и навыков, творческих способностей, эмоционально-личностной сферы воспитанников.

2.3. В МДОУ проводятся разные виды экскурсий, выстроенные по принципу доминирования вида детской деятельности или являющиеся продолжением темы дня в образовательном процессе:

- экскурсии-прогулки,

- экскурсии обучающие (мастер-классы),

- экскурсии музейные,

- экскурсии литературные (библиотека),

- экскурсии исторические,

- экскурсии тематические,

- экскурсии ознакомительные.

3.Требования к организации экскурсий за пределами территории детского сада

3.1. Планирование экскурсий за пределы участка начинают со старшей

группы.

3.2. Содержание экскурсий определяется образовательной программой МДОУ и планами совместной деятельности культурных и образовательных учреждений (социальных партнёров).

3.3. При составлении плана экскурсионных мероприятий необходимо следовать определённым правилам:

- в каждой группе планируется 1 экскурсия в месяц за территорию детского сада, с учетом посещения других культурных и образовательных учреждений;
- экскурсии планируются по разным направлениям с целью разностороннего развития воспитанников и возможности посещения различных культурных и образовательных учреждений.

3.4. При подготовке к экскурсии воспитатель должен предварительно осмотреть место прогулки, маршрут следования, который согласовывается с заведующим МДОУ. Маршрут движения группы должен предусматривать, как можно меньшее число пересечений проезжей части и, по возможности, использование только регулируемых переходов.

3.5. Старший воспитатель (ответственный по охране труда) проводит целевой инструктаж с записью в Журнале инструктажа по организации прогулок и экскурсий за пределы участка детского сада со всеми работниками, сопровождающими детей, согласовывает общее количество детей, отправляющихся на экскурсию. Перед проведением проводится обязательный инструктаж детей.

3.6. Воспитатели берут у родителей (законных представителей) письменное согласие о выходе ребенка за пределы МДОУ.

3.7. В случае дальней прогулки важно предусмотреть необходимое количество взрослых из расчета один взрослый на 10 детей. Воспитатель должен предварительно осматривать маршрут следования и согласовывать его с заведующим МДОУ.

3.8. Отправляясь на экскурсию, прогулку, за пределы территории детского сада, воспитатель должен точно знать число детей, которых он берет с собой. Если по каким-то причинам дети из группы остались в МДОУ, они по указанию заведующего МДОУ должны находиться под присмотром определенного работника, на которого возможно возложение ответственности за жизнь и здоровье детей.

3.9. Детей во время экскурсий должны сопровождать не менее трёх взрослых. Один из сопровождающих назначается старшим.

3.10. Дети строятся в колонну по два и берут друг друга за руки. Во время движения колонной в руках у детей не должно быть никаких предметов или игрушек.

3.11. Один из сопровождающих колонну находится впереди группы, второй - позади.

3.12. Каждый из сопровождающих должен иметь красный флажок. Группа должна быть обозначена красными флажками, которые несут первая и

последняя пара детей.

3.13. Группа детей должна двигаться по тротуару или пешеходной дорожке, придерживаясь правой стороны.

3.14. Перед пересечением проезжей части группу следует остановить на тротуаре, чтобы растянувшийся строй сгруппировался.

3.15. Пересекать проезжую часть разрешается только по обозначенным пешеходным переходам, а если их нет - на перекрестках по линии тротуаров или обочин.

3.16. На регулируемом переходе пересечение проезжей части разрешается только по разрешающим сигналам светофора или регулировщика. Начинать движение можно только одновременно с включением разрешающего сигнала. Во время движения группы через проезжую часть дороги оба сопровождающих должны стоять на проезжей части по обеим ее сторонам лицом навстречу движению транспортных средств с поднятыми красными флажками. В случае смены сигналов до окончания пересечения группой проезжей части сопровождающие остаются на ней до окончания движения группы и покидают проезжую часть после последней пары детей.

3.17. При пересечении проезжей части на нерегулируемых перекрестках и пешеходных переходах группу следует остановить на тротуаре. Перед началом перехода сопровождающие должны выйти на обе стороны проезжей части с поднятыми красными флажками, чтобы привлечь внимание водителей, и, только убедившись, что их сигналы восприняты, старший сопровождающий разрешает переход. Сопровождающие покидают проезжую часть после последней пары детей.

3.18. Пересечение проезжей части вне обозначенных пешеходных переходов или перекрестков разрешается только как исключение, в одном случае: вне населенных пунктов при отсутствии в зоне видимости перехода или перекрестка. Пересекать проезжую часть разрешается под прямым углом к краю проезжей части и только на участках без разделительной полосы и ограждений, там, где она хорошо просматривается в обе стороны. Перед началом пересечения группой проезжей части сопровождающие выходят на нее, становятся с поднятыми красными флажками лицом навстречу движению транспортных средств. Убедившись в безопасности перехода, старший сопровождающий подает команду, разрешающую начало перехода.

3.19. Избегать прогулок по улицам с большим движением.

3.20 По окончании прогулки, экскурсии проверить наличие воспитанников, сообщить заведующему МДОУ о возвращении, расписаться в журнале.

4. Ответственность

4.1. Воспитатель несет ответственность за:

- жизнь и здоровье детей, нарушение их прав и свобод;
- несоответствие применяемых форм и методов в организации экскурсии

возрастным психофизическим особенностям детей;

-сохранность одежды детей (должен учить аккуратно и бережно относиться к одежде, не допускать потери или порчи ее);

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин должностных обязанностей, инструкций по охране труда, по организации охраны жизни и здоровья на экскурсии, инструкции по организации прогулок и экскурсий с детьми, воспитатель несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством РФ.

4.3. За применение, в т. ч. однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, воспитатель освобождается от занимаемой должности, в соответствии с трудовым законодательством РФ и Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение рассматривается и принимается на Общем собрании работников МДОУ, рассматривается на Педагогическом совете МДОУ, утверждается приказом заведующего МДОУ. Положение вступает в силу с момента издания приказа о принятии Положения.

5.2. Настоящему Положению должны следовать все сотрудники МДОУ как возможные участники сопровождения воспитанников за пределы детского сада.

5.3. Принимаемые на работу сотрудники знакомятся с данным Положением в течение одного месяца.

5.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания, может изменяться и дополняться.

5.5. Срок действия Положения не ограничен.

5.6. При изменении законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически отменяется.

Алгоритм действий сотрудников

при обнаружении самовольного ухода воспитанника (воспитанников)

1. При обнаружении самовольного ухода воспитанника (воспитанников) воспитатель данной группы должен:

- незамедлительно принять меры к его розыску;
- оставить группу детей с помощником воспитателя;
- проверить возможные места нахождения ребёнка;
- воспитатель осуществляет поиск по маршруту ГБДОУ – адрес проживания ребенка (в соответствии с данными журнала «Сведения о родителях воспитанников»).
- сообщить руководителю ГБДОУ о случившемся.

2. Руководитель ГБДОУ обязан:

- Создать поисковые группы из педагогического и обслуживающего персонала не занятых организацией образовательного процесса для незамедлительного поиска воспитанника;
- Работники, привлеченные к поиску самовольно ушедшего ребенка (детей) в первую очередь направляются:
 - по адресу фактического проживания ребенка;
 - на работу к родителям;
 - к родственникам (бабушка, дедушка, тетя, дядя и др.)
- Помощники воспитателей (5 – 6 человек) организуют поиск на территории ГБДОУ в течение 20-30 минут.

- Сотрудники ГБДОУ (работники администрации, профильные специалисты, уборщик служебных помещений, работники прачечной, медицинские работники, делопроизводитель) ведут поиск по направлениям согласно Приложения 4 к положению.

3. Руководитель ГБДОУ обязан:

- Сообщить родителям воспитанника;
- Сообщить о происшедшем в отдел образования и правоохранительные органы по следующей форме:
 - наименование ГБДОУ;
 - дата и время самовольного ухода воспитанника;
 - краткое описание места происшествия и обстоятельств, при которых произошел самовольный уход;

- фамилия, имя ушедшего ребёнка (детей);
- возраст ушедшего ребёнка (детей);
- приметы, во что одет (одеты);
- группа;
- домашний адрес ребёнка;
- место работы и телефоны родителей ушедшего ребёнка (детей);
- принятые меры.

4. Поисковые группы, получив описание ребенка (детей) (возраст, приметы, во что одет) обследуют

близлежащие территории.

5. Все работники, направляемые на поиски ребенка (детей) оставляют номера своих сотовых телефонов охраннику (Приложение 5). Руководитель ГБДОУ в течение поиска держит ситуацию под контролем и незамедлительно сообщает в отдел образования о результатах поиска.

6. Во время поисков необходимо поддерживать связь посредством сотового телефона.

7. Работник, обнаруживший ребенка (детей), должен сообщить о его (их) месте нахождения на пост охраны. Охранник сообщает об окончании поисков всем сотрудникам, задействованных в поисках, по телефонам, предварительно оставленных на посту охраны.

8. Работник, обнаруживший ребенка (детей), должен провести его (их) первичный осмотр на предмет наличия физических травм, отравлений, психических расстройств и доложить об их наличии (отсутствии) администрации детского сада.

9. В случае обнаружения у ребенка (детей) физических травм, отравлений, психических расстройств администрация ГБДОУ направляет на место происшествия медицинский персонал, который в случае необходимости вызывает скорую помощь.

10. В случае отсутствия у ребенка (детей) физических травм, отравлений, психических расстройств, сотрудник, обнаруживший его (их), доставляет ребенка (детей) в детский сад.
11. После обнаружения ребенка заведующий сообщает об этом начальнику отдела образования. Если ребенок найден собственными силами, ставит в известность сотрудников полиции.
12. По факту самовольного ухода воспитанника заведующим проводится анализ причин самовольного ухода несовершеннолетнего, на основании которого проводятся профилактические мероприятия.

Приложение 2 к Положению об организации

прогулок и экскурсий
с воспитанниками

Алгоритм действий сотрудников при несчастном случае на прогулке

1. В случае травматизма ребенка (детей) на прогулке, воспитатель группы обязан немедленно обратиться в медицинский кабинет, поставить в известность по тел. заведующего ГБДОУ, дежурного администратора или старшего воспитателя, родителей (законных представителей) воспитанника. Остальных детей воспитатель пересчитывает, оставляет с помощником воспитателя или с воспитателем группы, гуляющим на соседнем прогулочном участке, сообщая при этом количество детей, оставшихся на участке.
2. Медицинские работники осуществляют первую медицинскую помощь ребенку (детям).
3. Администрация сообщает о травме в отдел образования.
4. Медицинские работники принимают решение о необходимости вызова скорой помощи.
5. Администрация детского сада в случае невозможности присутствия родителя (законного представителя) пострадавшего, назначает сотрудника ГБДОУ сопровождающего ребенка в медицинское учреждение.
6. Медицинский работник производит запись в «Журнале травматизма».
7. Администрация организует работу по устранению травмоопасного фактора, повлекшего за собой травму, а так же организует расследование несчастного случая.
8. При проведении пеших прогулок за пределы детского сада у воспитателя должна быть медицинская аптечка, укомплектованная необходимыми медикаментами и перевязочными средствами для оказания первой доврачебной помощи при травмах.
9. При несчастном случае с ребенком (детьми) во время пеших прогулок, воспитатель должен незамедлительно оказать первую доврачебную помощь, проинформировать по телефону администрацию и медперсонал о произошедшем несчастном случае. В случае отсутствия телефонной связи, необходимо направить одного из сопровождающих в детский сад с информацией о несчастном случае. Дальнейшие действия организует администрация ГБДОУ.

Продолжительность прогулок для детей 1,6-3 лет

Температура воздуха	Скорость ветра м/с	ПРОГУЛКИ по режиму	
		дневная	вечерняя
От -10 градусов до -14	Без ветра	1 час 20 мин	Не гуляют до 10 м/с >10 м/с не гуляют
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный до 10 м/с	До 40 мин	
	Сильный > 15 м/с	Не гуляют	
Ниже -15 градусов	Без ветра	Не гуляют	Не гуляют
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный до 10 м/с		
	Сильный > 15 м/с	Не гуляют	
Ниже -20 градусов	Без ветра	Не гуляют	Не гуляют
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный до 10 м/с		
	Сильный > 15 м/с		

Продолжительность прогулок для детей 3-4 лет

Температура воздуха	Скорость ветра м/с	ПРОГУЛКИ по режиму	
		дневная	вечерняя
От -10 градусов до -14	Без ветра	1 час 25 мин	1 час
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный до 10 м/с	До 40 мин	Не гуляют
	Сильный > 15 м/с	Не гуляют	
Ниже -15 градусов	Без ветра	1 час 25 мин	1 час
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный до 10 м/с	Не гуляют	Не гуляют
	Сильный > 15 м/с	Не гуляют	
Ниже -20 градусов	Без ветра	Не гуляют	Не гуляют
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный до 10 м/с		
	Сильный > 15 м/с		

Продолжительность прогулок для детей 4-5 лет

Температура воздуха	Скорость ветра м/с	ПРОГУЛКИ по режиму	
		дневная	вечерняя
От -10 градусов до -	Без ветра	1 час 25 мин	1 час

14	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный до 10 м/с		
	Сильный > 15 м/с	Не гуляют	Не гуляют
Ниже -15 градусов	Без ветра	1 час 25 мин	1 час
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный до 10 м/с	До 40 мин	Не гуляют
Ниже -20 градусов	Сильный > 15 м/с	Не гуляют	
	Без ветра	Не гуляют	Не гуляют
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный до 10 м/с		
	Сильный > 15 м/с		

Продолжительность прогулок для детей 5-6 лет

Температура воздуха	Скорость ветра м/с	ПРОГУЛКИ по режиму	
		дневная	вечерняя
От -10 градусов до -14	Без ветра	1 час 30 мин	1 час
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный до 10 м/с		
	Сильный > 15 м/с	До 40 минут	Не гуляют
От -15 градусов до -19	Без ветра	1 час 30 мин	1 час
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный до 10 м/с	До 40 мин	До 40 мин
	Сильный > 15 м/с	Не гуляют	Не гуляют
Ниже -20 градусов	Без ветра	Не гуляют	Не гуляют
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный до 10 м/с		
	Сильный > 15 м/с	Не гуляют	Не гуляют
Ниже -25 градусов	Без ветра	Не гуляют	Не гуляют
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный до 10 м/с		
	Сильный > 15 м/с	Не гуляют	

Продолжительность прогулок для детей 6-7 лет

Температура воздуха	Скорость ветра м/с	ПРОГУЛКИ по режиму	
		дневная	вечерняя
От -10 градусов до -14	Без ветра	1 час 30 мин	1 час
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный до 10 м/с		
	Сильный > 15 м/с	До 40 минут	Не гуляют
От -15 градусов до -19	Без ветра	1 час 30 мин	1 час
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный до 10 м/с	До 40 мин	До 40 мин
	Сильный > 15 м/с	Не гуляют	Не гуляют
Ниже -20 градусов	Без ветра	Не гуляют	Не гуляют
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный до 10 м/с		
	Сильный > 15 м/с	Не гуляют	Не гуляют
Ниже -25 градусов	Без ветра	Не гуляют	Не гуляют
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный до 10 м/с		
	Сильный > 15 м/с	Не гуляют	

Приложение 4

к Положению
об
организации

прогулок и экскурсий
с воспитанниками

Поисковые группы сотрудников детского сада

при самовольном уходе воспитанника (воспитанников) с территории ГБДОУ (пр.

Ветеранов, дом 105, корп. 2)

№ п/п	Сотрудники образовательной организации	Наименование объекта обследования
	Группа №1 (поисковый участок 1)	Обследуют дорогу по направлению к месту проживания ребенка, детские площадки по пути к дому
	Группы №2 (поисковый участок 2)	Обследует территорию детского сада и придомовую территорию и детскую площадку жилых домов по ул. Бурцева
1	Группы № 3 (поисковый участок 3)	Обследуют придомовую территорию и детские игровые площадки жилых домов по проспекту Ветеранов (нечетная сторона)
2	Группы № 4 (поисковый участок 4)	Обследуют придомовую территорию и территорию школы № 254
3.	Группы № 5 (поисковый участок 5)	Обследуют территорию ТЦ «Ульянка»
4.	Группы № 6 (поисковый участок 6)	Обследуют придомовую территорию и детские игровые площадки жилых домов по проспекту Ветеранов (четная сторона)
5.	Группы № 7 (поисковый участок 7)	Обследуют придомовую территорию и детские игровые площадки по проспекту Маршала Жукову

Взаимодействие сотрудников по средствам сотовой связи

при самовольном уходе воспитанника (воспитанников) с территории ГБДОУ

1. Все работники, направляемые на поиски ребенка (детей) оставляют номера своих сотовых телефонов охраннику.
2. Во время поисков необходимо поддерживать связь посредством сотового телефона. Всю информацию необходимо сообщать по телефонам:

Заведующий	368-74-35 (рабочий)
	8-911-... (сотовый)
Старший воспитатель	8-911.... (сотовый)
Заведующий хозяйством	8-911.... (сотовый)
Машинист по стирке и ремонту спецодежды	8-911.... (сотовый)
Делопроизводитель	8-921.... (сотовый)
Уборщик служебных помещений	8-911.... (сотовый)
Уборщик территорий	8-911.... (сотовый)
Медицинская сестра	8-921.... (сотовый)
Кухонный рабочий	8-911.... (сотовый)
Мойщик посуды	8-911.... (сотовый)
Помощник воспитателя (1)	8-921.... (сотовый)
Помощник воспитателя (2)	8-911.... (сотовый)
Помощник воспитателя (3)	8-911.... (сотовый)
Помощник воспитателя (4)	8-921.... (сотовый)
Помощник воспитателя (5)	8-911.... (сотовый)
Охранник	8-911.... (сотовый)
WhatsApp группа ГБДОУ («Работа»)	

3. Работник, обнаруживший ребенка (детей), должен сообщить о его (их) месте нахождения по указанным выше телефонам.

Охранник сообщает об окончании поисков всем сотрудникам, задействованных в поисках, по телефонам, предварительно взятых